

Dziesięć dobrych praktyk, które pozwolą Ci uniknąć błędów i niepowodzeń w pracy z systemami informacji geograficznej

1. Kontroluj układy współrzędnych warstw, z którymi pracujesz. Warstwy poddawane relacyjnym analizom przestrzennym muszą być poprawnie zapisane w tym samym układzie współrzędnych.
2. Zachowuj poprawną topologię w warstwach wektorowych (szczególnie unikaj zdublowanych węzłów, nakładających się poligonów i przeciągnięć).
3. Pamiętaj, żeby w nazwach warstw i w ścieżce dostępu do warstw, z którymi pracujesz, nie było znaków specjalnych i znaków diakrytycznych.
4. Pamiętaj, żeby liczba znaków w ścieżce dostępu do plików, z którymi pracujesz, była jak najmniejsza.
5. Unikaj pustych pól w tabelach atrybutów warstw wektorowych.
6. Podczas edycji warstw wektorowych regularnie zapisuj wprowadzane zmiany.
7. Jeśli pracujesz z większą ilością warstw w jednym projekcie regularnie zapisuj projekt.
8. Podczas przenoszenia cyfrowych danych przestrzennych pomiędzy różnymi folderami pamiętaj o tym, że na jedną warstwę może składać się kilka plików o tej samej nazwie, a innym rozszerzeniu. Trzeba przenosić wszystkie pliki o tej samej nazwie.
9. W niektórych programach GIS warstwy powstające jako efekt różnego rodzaju analiz przestrzennych zapisują się w pamięci podręcznej komputera. Należy je ręcznie zapisywać w wybranym folderze na dysku aby zwolnić pamięć i uniknąć utraty danych.
10. Zawsze twórz kopie zapasowe warstw, które masz zamiar zmienić. Nigdy nie wiadomo, czy nie będziesz musiał wrócić do wersji oryginalnej.